Montreuil (93)

Chargé de programme

Tâches administratives

Femed Fédération Euro-Méditerranéenne Contre Les Disparitions Forcées

Scannez le QR Code pour candidater

Description

Le ou la bénévole sera amené à exécuter des missions transversales allant des tâches administratives aux missions de terrain. Ainsi les tâches du bénévole seront diverses et variées. Il ou elle devra être capable de mobiliser des notions portant sur la gestion de projet, le droit, le fonctionnement des institutions internationales, le plaidoyer ainsi que la recherche de financement entre autres.

Informations pratiques

La FEMED travaille sur la lutte contre les disparitions forcées dans le pourtour méditerranéen. Elle fédère et accompagne des associations membres dans leur lutte pour la vérité et la justice. La FEMED se porte en tribune pour ces associations, qui plus souvent n'ont pas les outils nécessaires pour vulgariser leur combat.

Description de l'association

La Fédération Euro-méditerranéenne contre les disparitions forcées (FEMED) réunit des associations de familles de disparus du pourtour méditerranéen. Par des activités régulières de formation, de sensibilisation et de plaidoyer, la FEMED tient un rôle de soutien premier de ses associations-membres et de leurs activités, en procédant à leur mise en réseau, au relai de leurs revendications au niveau régional et international, relatives aux disparitions forcées.

Formation des bénévoles

Le/ la bénévole assiste et accompagne le ou la chargé.e de programme dans l'accomplissement de ses missions. Il/ elle est formé à l'exécution des missions qui sont transversales comme la prise de notes, la rédaction de rapport, l'accueil entre autres.